

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w zakresie:
opieka powdrożeniowa (pakiet godzin) w zakresie Simple ERP.

Usługi dodatkowe obejmujące modyfikacje i rozbudowę obszarów Kadry, Płace, Finanse i Księgowość, Majątek Trwały, Gospodarka Magazynowa, Kasa oraz Zaopatrzenie.

Specyfikacja		
Ilość godzin:		400 godzin
A. Zakres usług		
1.	Dostosowanie systemu do zmian wewnątrz organizacyjnych	Tak
2.	Konsultacje i pomoc udzielaną w siedzibie Zamawiającego w zakresie wykorzystania oprogramowania oraz wszelkich zmian definiowalnych elementów oprogramowania,	Tak
3.	Dodatkowe konsultacje dotyczące wszelkich zmian definiowalnych elementów systemu	Tak
4.	Dodatkowe szkolenia dla nowych użytkowników oprogramowania	Tak
5.	Wdrożenia nowych funkcjonalności oprogramowania	Tak
6.	Przygotowywanie / tworzenie nowych raportów, zestawień	Tak
7.	Konsultacje w zakresie wykorzystania dodatkowej funkcjonalności w nowych wersjach oprogramowania.	Tak
B. Warunki świadczenia usług dodatkowych		
1.	Zgłoszenia wniosków o uruchomienie zlecenia usług dodatkowych przekazywane będą Wykonawcy za pomocą: poczty elektronicznej/faksu/pocztą na adres	Tak
2.	Wykonawca zobowiązuje się do udzielania odpowiedzi w terminie 3 dni roboczych od doręczenia przez Zamawiającego pisemnego wniosku o uruchomienie zlecenia usług dodatkowych, <u>zawierającej oszacowanie pracochłonności realizacji danego zlecenia i termin jego realizacji.</u> Zaakceptowany przez Strony wniosek o uruchomienie zlecenia usług dodatkowych będzie podstawą do realizacji i rozliczenia prac.	Tak
3.	Po zrealizowaniu danego zlecenia usług dodatkowych, Wykonawca w ciągu 5 dni roboczych przedstawi Zamawiającemu do akceptacji Protokół Odbioru Zlecenia.	Tak
4.	Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia dokumentacji prac wykonanych w zakresie zlecenia usług dodatkowych i przekazania jej Zamawiającemu w formie papierowej w ilości 2 egzemplarzy oraz elektronicznej przed podpisaniem Protokołu Odbioru Zlecenia. Przekazanie Dokumentacji, o której mowa powyżej, zostanie potwierdzone protokołem podpisanym przez obie Strony.	Tak
5.	Wykonawca wyznaczy i przydzieli stałego Opiekuna współpracy odpowiedzialnego za organizację i współpracę merytoryczną z Zamawiającym. W przypadku nieobecności, osoba ta jest zobowiązana do wyznaczenia osoby, która będzie miała prawo ją zastąpić.	Tak